CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE" e SCUOLE ANNESSE

Piazza Roma, 27 - 82100 Benevento- Tel. 0824 21713
www.convittonazionalebenevento.edu.it
e-mail: bnvc01000a@istruzione.it - bnvc01000a@pec.istruzione.it

C.F. 80002810622 - Codice Meccanografico **BNVC01000A** - Codice univoco UFSGPI - **C.F. 80004690626** - Codice Meccanografico **BNMM00800N**

CIRCOLARE N. 68 /26.27

Ai Docenti delle Scuole annesse
Ai Genitori degli alunni e degli studenti
Al Personale educativo
Al Personale ATA
Al DSGA
Al sito web – Agli Atti

OGGETTO: Utilizzo degli account istituzionali Google Workspace for Education – Informazioni sui servizi e modalità di accesso

Si informano le famiglie e il personale scolastico che il Convitto Nazionale "Pietro Giannone" di Benevento utilizza, nell'ambito delle proprie attività istituzionali e didattiche, la piattaforma Google Workspace for Education, che mette a disposizione strumenti digitali per la comunicazione, la collaborazione e la condivisione di materiali e attività formative.
Al fine di favorire un utilizzo corretto, consapevole e sicuro degli account istituzionali, si ritiene opportuno fornire alcuni chiarimenti in merito ai servizi disponibili e alle relative condizioni di utilizzo.

1. Servizi principali e servizi aggiuntivi

Google Workspace for Education distingue due categorie di servizi:

- **Servizi principali:** Gmail, Google Drive, Calendar, Classroom, Google Meet, Documenti, Fogli, Presentazioni e Moduli. Tali strumenti sono utilizzabili per le attività istituzionali e didattiche, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
- **Servizi aggiuntivi:** applicazioni e piattaforme Google non comprese tra i servizi principali, quali YouTube, Google Maps , Gemini, Canva , QR code, Google traslate il cui utilizzo mediante gli account istituzionali è soggetto a specifiche condizioni e alle impostazioni definite dall'Istituzione scolastica.

Il Convitto promuove un impiego degli strumenti digitali coerente con le finalità educative e didattiche, prestando particolare attenzione alla tutela dei dati personali degli alunni e degli studenti, soprattutto se minorenni.

2. Protezione dei dati personali e utilizzo degli account

L'utilizzo dei servizi digitali istituzionali avviene nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale applicabile.
Per i trattamenti di dati personali necessari allo svolgimento delle attività istituzionali e didattiche, la base giuridica non è ordinariamente costituita dal consenso delle famiglie, bensì dalle disposizioni che regolano l'esercizio delle funzioni della scuola.
L'eventuale attivazione di servizi aggiuntivi è subordinata alle verifiche e agli adempimenti previsti dalla normativa, nonché alle condizioni applicabili ai singoli servizi.
Si invitano le famiglie e il personale a prendere visione delle informative sul trattamento dei dati personali pubblicate dall'Istituzione scolastica.

Per ulteriori informazioni sui servizi Google Workspace for Education è possibile consultare la documentazione ufficiale:
https://support.google.com/a/answer/6356509

3. Utilizzo obbligatorio degli account istituzionali per le attività e le comunicazioni di servizio

Si richiama l'attenzione di tutto il personale scolastico sulle disposizioni contenute nell'**art. 11-bis, comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, introdotto dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, in vigore dal 14 luglio 2023**, recante disposizioni in materia di utilizzo delle tecnologie informatiche da parte dei dipendenti pubblici.
La normativa stabilisce che gli account istituzionali siano utilizzati per finalità connesse all'attività lavorativa e che l'impiego di caselle di posta elettronica personali debba essere ordinariamente evitato per attività e comunicazioni afferenti al servizio, fatte salve le situazioni di forza maggiore che impediscano l'accesso all'account istituzionale.
Alla luce di tali disposizioni, si richiede a tutto il personale docente, educativo e ATA di utilizzare esclusivamente gli account istituzionali assegnati dall'Istituto per le comunicazioni di servizio e per le attività scolastiche svolte attraverso la piattaforma Google Workspace for Education.
In particolare, non dovranno essere utilizzati indirizzi di posta elettronica personali per l'invio, la ricezione o la condivisione di comunicazioni, documenti e materiali contenenti dati e informazioni relativi all'attività istituzionale, salvo i casi eccezionali previsti dalla normativa.
Si precisa, inoltre, che documenti, materiali didattici e informazioni riguardanti gli alunni, le famiglie e il personale scolastico dovranno essere gestiti attraverso gli strumenti e i canali istituzionali autorizzati, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza, sicurezza informatica e protezione dei dati personali.
Tale indicazione è finalizzata a garantire la sicurezza delle comunicazioni, la tutela dei dati personali, la tracciabilità delle attività istituzionali e la corretta gestione delle informazioni nell'ambito dell'organizzazione scolastica.

4. Account istituzionali e nuovi iscritti

Gli account istituzionali sono destinati esclusivamente alle attività scolastiche e devono essere utilizzati in modo responsabile, nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Istituto.
Per gli alunni e gli studenti di nuova iscrizione, nonché per il personale di nuova assegnazione, le modalità di attivazione e di primo accesso agli account saranno comunicate attraverso i canali istituzionali.
Si raccomanda di custodire con attenzione le credenziali personali, di non condividerle con soggetti non autorizzati e di utilizzare gli strumenti messi a disposizione esclusivamente per le finalità previste.

5. Assistenza e supporto

Per eventuali difficoltà relative all'attivazione, all'accesso o al funzionamento degli account istituzionali, sarà possibile fare riferimento alle figure incaricate della gestione della piattaforma, secondo le modalità comunicate dall'Istituto.

Team per l'Innovazione digitale Anna Caserta - MariaRosaria Mancini -Valerio Mola

teamdigitale@convittonazionalebn.edu.it

Si confida nella consueta collaborazione delle famiglie e di tutto il personale scolastico, nella consapevolezza che un utilizzo responsabile delle tecnologie digitali rappresenti un elemento fondamentale per la qualità dei processi educativi e per la costruzione di una comunità scolastica sempre più consapevole, inclusiva e innovativa.

Il RETTORE/DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmen Pedicini
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma .L. 39/93