



CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE" e SCUOLE ANNESSE

Piazza Roma, 27 - 82100 Benevento- Tel. 0824 21713

www.convittonazionalebenevento.edu.it

e-mail: bnvc01000a@istruzione.it - bnvc01000a@pec.istruzione.it

C.F. 80002810622 - Codice Meccanografico BNVC01000A - Codice univoco UFGPI - C.F. 80004690626 - Codice Meccanografico BNMM00800N

AVVISO N. /24.25

Al Personale docente, educativo e ATA
Al DSGA
All'Albo on line
Agli Atti

OGGETTO: Indicazioni presa di servizio Docenti, Educatori e ATA trasferiti, neoimmessi in ruolo, in assegnazione provvisoria o in utilizzazione dal 1 settembre 2025

In riferimento all'oggetto si rende noto al personale di seguito elencato

- docenti, educatori e personale ATA in assegnazione provvisoria ed in utilizzazione
- docenti, educatori e personale ATA trasferiti e immessi in ruolo
- docenti, educatori e personale ATA incaricati fino al 30.06.2026 e/o fino al 31.08.2026
- docenti di Religione Cattolica secondaria I grado

che **la presa di servizio** avverrà il giorno 01/09/2025 presso il Convitto Nazionale Pietro Giannone di Benevento sito in Piazza Roma n. 27 con le modalità di seguito declinate.

Personale ATA

Munito di copia di:

- carta identità
- codice fiscale
- cedolino o copia coordinate bancarie
- certificato attestante Formazione acquisita sulla sicurezza D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche

si presenterà alle ore 8.45 e raggiungerà l'aula III A.

Personale docente scuola dell'infanzia e primaria

Munito di copia di:

- carta identità
- codice fiscale
- cedolino o copia coordinate bancarie
- certificato attestante Formazione acquisita sulla sicurezza D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche

si presenterà alle ore 8.45 e raggiungerà l'aula II B.

Personale docente e educatori scuola secondaria di primo grado

Munito di copia di:

- carta identità



Convitto Nazionale "Pietro Giannone"

- codice fiscale
- cedolino o copia coordinate bancarie
- certificato attestante Formazione acquisita sulla sicurezza D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche
si presenterà alle ore 8.45 e raggiungerà l'aula II B.

Il personale eventualmente impossibilitato a presentarsi secondo gli orari indicati dovrà contattare tempestivamente l'ufficio amministrativo, protocollo tel. N. 0824/1909535.

Al termine delle operazioni relative alla presa di servizio, presumibilmente intorno alle ore 10,00/11,00 il Dirigente scolastico incontrerà i nuovi docenti neoassunti mentre il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) incontrerà il personale ATA neoassunto per le prime necessarie informazioni di servizio.

IL RETTORE/DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Domenico Zerella Venaglia

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93