



CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE" e SCUOLE ANNESSE

Piazza Roma, 27 - 82100 Benevento- Tel. 0824 21713

www.convittonazionalebenevento.edu.it

e-mail: bnvc01000a@istruzione.it - bnvc01000a@pec.istruzione.it

C.F. 80002810622 - Codice Meccanografico BNVC01000A - Codice univoco UFGPI - C.F. 80004690626 - Codice Meccanografico BNMM00800N

CIRCOLARE N. 59/2024.2025

Ai Genitori degli alunni classi seconde e quinte delle Scuole Primaria "San Filippo" e "Pietà" Convitto Nazionale "P. Giannone" e scuole annesse
Al Personale Docente delle Scuole Primaria "San Filippo" e "Pietà" del Convitto Nazionale "P. Giannone" e scuole annesse
Al DSGA
All'Albo online
Agli atti

Oggetto: Disposizioni generali per la somministrazione delle prove INVALSI 2024/2025

IL RETTORE/DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo n. 62/2017 e, in particolare, l'art. 4 comma 1

VISTA la circolare prot. n. 1865 del 10.10.2017 avente ad oggetto "Indicazioni in merito a valutazione, certificazione delle competenze ed Esame di Stato nelle scuole del primo ciclo di istruzione"

VISTO il DM 742/2017

VISTO il Protocollo di somministrazione delle prove INVALSI 2025 – II e V PRIMARIA

DISPONE

al fine di corrispondere agli obblighi di natura organizzativa, si forniscono alle SS.LL. le seguenti indicazioni per la corretta somministrazione delle prove INVALSI a.s. 2024/2025 per le classi seconde e quinte della scuola primaria:

PROVA INVALSI D'INGLESE: MARTEDI' 6 MAGGIO 2025				
CLASSE	PLESSO	DOCENTE SOMMINISTRATORE	DOCENTE COLLABORATORE	ORARIO
VA	S. Filippo	GIALONARDO ANNALISA	BOTTICELLA MARGHERITA	PARTE 1 9.00 / 10.00 PAUSA 10.00 / 10.15 PARTE 2 10.15 / 11.15
VB	S. Filippo	PIANTADOSI VALENTINA (cambio turno)	CAPORASO GIULIANO	
VC	S. Filippo	TOMMASELLI CARMELA	DE GENNARO RAFFAELLA	
VS.U.	Pieta'	FUSCO PATRIZIA	LUPO PAOLA	

PROVA INVALSI DI ITALIANO: MERCOLEDI' 7 MAGGIO 2025			
CLASSE	PLESSO	DOCENTE SOMMINISTRATORE	ORARIO
IIA	S. Filippo	CAROLLA PATRIZIA (CAMBIO TURNO)	9.00 – 10.00



Convitto Nazionale "Pietro Giannone"

IIB	S. Filippo	STROFFOLINO STEFANIA (CAMBIO TURNO)	9.00 – 10.00
IIC	S. Filippo	CATERINA DONATELLA	9.00 – 10.00
II S.U	PIETA'	PRINCIPE LIVIA (CAMBIO TURNO)	9.00 – 10.00
VA	S. Filippo	GIALONARDO ANNALISA (CAMBIO TURNO)	10,30 -12,45
VB	S. Filippo	SIMEONE ROSSANA (CAMBIO TURNO).	10,30-12,45
VC	S. Filippo	FELEPPA GIOVANNA	10,30-12,45
VSU	PIETA'	FUSCO PATRIZIA (CAMBIO TURNO)	10,30-12,45

***ALLE ORE 12:15 AVVERRA' IL CAMBIO TURNO CON LA COLLEGA DEL TEAM**

PROVA INVALSI DI MATEMATICA: VENERDI' 9 MAGGIO 2023			
Classe	Plesso	DOCENTE SOMMINISTRATORE	ORARIO
IIA	S. Filippo	GIGLIO MARISTELLA	9.00 – 10.15
IIB	S. Filippo	ROSSETTI ARMIDA	9.00 – 10.15
IIC	S. Filippo	BIELE MARIA GRAZIA	9,00 - 10,15
II SU	PIETA'	ZOLLO ADELAIDE	9.00 – 10.15
VA	S. Filippo	CIANI LUCIA	10,15 -12,30
VB	S. Filippo	PIANTADOSI VALENTIA	10,15 -12,30
VC	S. Filippo	BOTTICELLA MARGHERITA	10,15 -12,30
VSU	PIETA'	CANCELLIERI FRANCESCA	10,15 -12,30

***ALLE ORE 12:15 AVVERRA' IL CAMBIO TURNO CON LA COLLEGA DEL TEAM**

DURANTE LA SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE SARA' A VOSTRA DISPOSIZIONE LA DOCENTE F.S SIMEONE ROSSANA E LA RESPONSABILE DI PLESSO VIOLA RITA

6 maggio 2025

- **ore 7,45**
 - download del file audio standard in formato mp3 per la sezione di ascolto (listening) a cura **dell'assistente amministrativo Orazio Giangregorio**
 - copia del sound file in un numero pari al numero delle classi quinte che devono sostenere la prova.
- **ore 8,00**
 - rimozione dei sigilli delle prove di inglese nell'ufficio di dirigenza alla presenza del Dirigente scolastico o di un suo delegato, dei docenti collaboratori e dei docenti somministratori,
 - consegna dei Fascicoli al docente somministratore
 - consegna dell'Elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo con il codice SIDI dell'allievo stesso
 - etichettatura da parte dei docenti collaboratori e somministratori dei fascicoli della classe loro assegnata
- **ore 9,00**
 - inizio della prova di lettura (reading- durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti) con distribuzione dei fascicoli a ciascun allievo da parte dei docenti collaboratori e somministratori avendo cura di seguire l'elenco studenti e che ad ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI e di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- **ore 10,00**
 - termine della prova di lettura e inizio della pausa
 - il docente somministratore invita gli alunni a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina di inizio della prova di ascolto (listening) e, insieme al docente collaboratore, si assicura che gli studenti non si avvicinino al proprio fascicolo o a quello altrui
- **ore 10,00/10,15**
 - pausa durante la quale il docente collaboratore si assicura che il sound file sia correttamente funzionante sullo strumento previsto per la sua riproduzione
- **ore 10,15**



- inizio della prova di ascolto (listening - durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti)
- gli studenti riprendono la prova utilizzando lo stesso fascicolo ricevuto per la prova di lettura
- il docente somministratore invita tutti gli studenti all’ascolto collettivo della prova evidenziando che ogni compito è ripetuto solo due volte dopo le quali il sound file passa automaticamente al compito successivo
- il docente collaboratore avvia la riproduzione del sound file
- **ore 11,15**
 - conclusione della prova, ritiro dei fascicoli e consegna degli stessi al Dirigente scolastico o suo delegato.

7 maggio 2025 (classi seconde)

- **ore 8,00**
 - rimozione dei sigilli delle prove di italiano nell’ufficio di dirigenza alla presenza del Dirigente scolastico o di un suo delegato e dei docenti somministratori
 - consegna dei Fascicoli al docente somministratore
 - consegna dell’Elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell’allievo con il codice SIDI dell’allievo stesso
 - etichettatura da parte dei docenti somministratori dei fascicoli della classe loro assegnata
- **ore 9,00**
 - inizio della prova di italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti) con distribuzione dei fascicoli a ciascun allievo da parte dei docenti somministratori avendo cura di seguire l’elenco studenti e che ad ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI e di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- **ore 10,00**
 - termine della prova di italiano, ritiro dei fascicoli e consegna degli stessi al Dirigente scolastico o suo delegato

7 maggio 2025 (classi quinte)

- **ore 8,00**
 - rimozione dei sigilli delle prove di italiano nell’ufficio di dirigenza alla presenza del Dirigente scolastico o di un suo delegato e dei docenti somministratori
 - consegna dei Fascicoli al docente somministratore
 - consegna dell’Elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell’allievo con il codice SIDI dell’allievo stesso
 - etichettatura da parte dei docenti somministratori dei fascicoli della classe loro assegnata
- **ore 10,15**
 - inizio della prova di italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 75 minuti + 20 minuti per le risposte alle domande di background) con distribuzione dei fascicoli a ciascun allievo da parte dei docenti somministratori avendo cura di seguire l’elenco studenti e che ad ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI e di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- **ore 12,45**
 - termine della prova di italiano, ritiro dei fascicoli e consegna degli stessi al Dirigente scolastico o suo delegato

9 maggio 2025 (classi seconde)

- **ore 8,00**
 - rimozione dei sigilli delle prove di matematica nell’ufficio di dirigenza alla presenza del Dirigente scolastico o di un suo delegato e dei docenti somministratori
 - consegna dei Fascicoli al docente somministratore
 - consegna dell’Elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell’allievo con il codice SIDI dell’allievo stesso



- etichettatura da parte dei docenti somministratori dei fascicoli della classe loro assegnata
- **ore 9,00**
 - inizio della prova di matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti) con distribuzione dei fascicoli a ciascun allievo da parte dei docenti somministratori avendo cura di seguire l'elenco studenti e che ad ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI e di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- **ore 10,15**
 - termine della prova di matematica, ritiro dei fascicoli e consegna degli stessi al Dirigente scolastico o suo delegato

9 maggio 2025 (classi quinte)

- **ore 8,00**
 - rimozione dei sigilli delle prove di matematica nell'ufficio di dirigenza alla presenza del Dirigente scolastico o di un suo delegato e dei docenti somministratori
 - consegna dei Fascicoli al docente somministratore
 - consegna dell'Elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo con il codice SIDI dell'allievo stesso
 - etichettatura da parte dei docenti somministratori dei fascicoli della classe loro assegnata
- **ore 10,15**
 - inizio della prova di matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 75 minuti + 20 minuti per le risposte alle domande di background) con distribuzione dei fascicoli a ciascun allievo da parte dei docenti somministratori avendo cura di seguire l'elenco studenti e che ad ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI e di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
- **ore 12,30**
 - termine della prova di matematica, ritiro dei fascicoli e consegna degli stessi al Dirigente scolastico o suo delegato

Preparazione dei locali scuola primaria

I collaboratori scolastici, nel pomeriggio antecedente le prove, avranno cura di lasciare all'interno delle aule in cui sono ospitate le classi seconda e quinta di scuola primaria i banchi in numero corrispondente a quello degli alunni presumibilmente presenti nelle date di somministrazione delle prove, la cattedra e la lavagna.

I banchi dovranno essere disposti in file singole e convenientemente distanziate tra loro avendo cura di lasciare anche tra un banco e l'altro della stessa fila sufficiente spazio affinché gli alunni non possano né copiare né comunicare tra loro.

Norme generali da rispettare durante la somministrazione

I docenti somministratori avranno cura di attenersi **in maniera precisa e rigorosa** alle procedure indicate nel Protocollo di somministrazione consultabile sul sito web dell'INVALSI. A tale proposito si evidenzia che tra i compiti attribuiti al somministratore rientra quello di **prendere conoscenza in modo approfondito delle procedure almeno una settimana prima della data prevista per la somministrazione e di prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo. Se in seguito alla distribuzione agli allievi dei fascicoli etichettati ci si rende conto che due studenti vicini (ossia o del banco a fianco o di quello immediatamente davanti o dietro) hanno la stessa versione di una prova (ad esempio hanno entrambi il fascicolo 3), spostare gli allievi di banco affinché il problema sia risolto.**

Prima dell'inizio delle prove gli alunni collocheranno sul banco solo il fascicolo e una penna biro non cancellabile di colore blu o nero.

Fatte salve ulteriori comunicazioni dell'INVALSI, non è consentito agli alunni l'uso del dizionario, della calcolatrice, delle matite, delle penne cancellabili e delle gomme.

Durante la prova di matematica non è consentito l'uso di fogli aggiuntivi per la brutta copia (eventuali calcoli o disegni vanno effettuati sul fascicolo stesso). **E' invece fortemente consigliato l'uso di righello e squadra e consentito l'uso di compasso e goniometro**

Considerazioni finali

Alla luce delle disposizioni sopra impartite si invita tutto il personale scolastico a collaborare e si evidenzia che **è responsabilità del somministratore adottare tutte le misure idonee affinché la prova si svolga in un clima**

*Convitto Nazionale "Pietro Giannone"*

sereno e ordinato nella piena garanzia che gli allievi non comunichino tra di loro. Solo attenendosi in maniera precisa e rigorosa alle procedure indicate si potranno ottenere dati comparabili sui quali poter fondare analisi robuste e significative sia per il Servizio Nazionale di Valutazione che per la stessa istituzione scolastica che potrà e dovrà servirsi dei dati rilevati per migliorare la propria azione formativa.

Si evidenzia, infine, che il Servizio Nazionale di Valutazione sottoporrà i dati della valutazione a controllo statistico ex-post al fine di individuare eventuali anomalie che siano prova di comportamenti opportunistici, cosa questa che farebbe incorrere la scuola nel sospetto di "***cheating***" con le conseguenze del caso.

IL RETTORE/DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Domenico Zerella Venaglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93