Convitto Nazionale " GIANNONE " - C.F. 80002810622 C.M. BNVC01000A - A609DEB - SEGRETERIA SCOLASTICA

Prot. 0003544/U del 08/04/2025 16:31 I.1 - Normativa e disposizioni attuative







## CONVITTO NAZIONALE "PIETRO GIANNONE" e SCUOLE ANNESSE

Piazza Roma, 27 - 82100 Benevento- Tel. 0824 21713

## www.convittonazionalebenevento.edu.it

e-mail: bnvc01000a@istruzione.it - bnvc01000a@pec.istruzione.it

C.F. 80002810622 - Codice Meccanografico BNVC01000A - Codice univoco UFSGPI - C.F. 80004690626 - Codice Meccanografico BNMM00800N

**CIRCOLARE N.51/2024.25** 

Al Personale ATA Agli Atti della scuola Al Sito web

Oggetto: Ferie ESTIVE anno scolastico 2024/2025.

Si invita il personale in indirizzo a produrre la richiesta di ferie per l'anno scolastico 2024-2025, tassativamente entro e non oltre il 30 APRILE p.v., trasmettendola a mezzo mail all'indirizzo <a href="mailto:bnvc01000a@istruzione.it">bnvc01000a@istruzione.it</a>.

Il Direttore SGA provvederà entro il 15 maggio 2025 a predisporre il piano delle ferie estive. Il piano sarà sottoposto al Dirigente Scolastico per l'approvazione.

Ove le richieste presentate fossero incompatibili con le esigenze di servizio, ove risultasse un accavallamento di periodi si disporrà d'ufficio tenendo conto delle ferie usufruite negli anni precedenti avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

Il funzionamento della scuola sarà garantito nel periodo dal 1 luglio al 31 agosto con la presenza minima di: 2 Assistenti Amministrativi; 3 Collaboratori Scolastici che garantiscano apertura e chiusura dei locali, servizi di centralino, servizio postale ed eventuale assenza di personale.

Il personale, in particolare quello amministrativo, nel predisporre il piano ferie dovrà concordare, per gli eventuali imprevisti, le reperibilità necessarie alla copertura, in caso di assenza, del personale previsto in servizio. Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del dipendente disponibile; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale. Il personale con contratto a tempo determinato usufruirà di tutti i giorni di ferie e dei crediti di lavoro maturati entro la risoluzione del contratto, in particolare durante i periodi di sospensione delle attività didattiche, diversamente dal personale di ruolo e supplente annuale il quale ha diritto a godere delle ferie dell' a.s. 24/25 entro il 31/08/2025, conservandone al massimo 7 giorni da consumarsi entro il 30 aprile 2026.

## Nei giorni 25 e 26 agosto 2025 l'I.S. sarà chiusa per disinfezione.

È possibile fruire di almeno 15 giorni consecutivi di riposo. Le ferie non godute per malattia, esigenze di servizio o motivi personali possono essere fruite entro il mese di aprile dell'a.s. successivo. Un ulteriore differimento, entro il 30 giugno, è possibile esclusivamente per motivate esigenze di servizio che ne abbiano impedito, in tutto o in parte, il pieno godimento. Le malattie, debitamente documentate, che abbiano dato luogo a ricovero ospedaliero o diagnosticate per più di 3 giorni, sospendono la fruizione delle ferie, purché l'Amministrazione sia stata messa in condizione di accertarle.

Al personale che non presenterà la domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio. Il dipendente è tenuto a fornire recapito telefonico e indirizzo mail per assicurare la reperibilità in caso di assenza del collega in servizio. Per tutto ciò non menzionato precedentemente si fa riferimento al CCNL.

Il Direttore DSGA Avv. Donatella Russo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 39/93



